

## ACTA 5/ 2023

### PLENO ORDINARIO DE LA JUNTA PTGAS FUNCIONARIO

Madrid, 14 de diciembre de 2023, a las 9:00 horas en primera convocatoria y 9:30 horas en segunda.

Sala de Juntas del Rectorado B (Sala 80)

#### ASISTENTES:

Julio Bernabé Ramírez	CSIF	Asiste
M <sup>a</sup> Carmen Aguilar Romero (Secretaria)	CSIF	Asiste
Javier Ballesteros Tortosa (Presidente)	CSIF	Asiste
M <sup>a</sup> Ángeles Ruiz Rodríguez	CSIF	Asiste
Erik Rahona Saure	CSIF	Asiste
Agustina Aurora Barquero Hernández	CSIF	Excusa asistencia
Manuel Domínguez Bravo	CSIF	Asiste
Juan Antonio Barrilero Tardío	CSIF	Asiste
M <sup>a</sup> Dolores Herrería Muñoz	CCOO	Asiste
Irene Panea Rodríguez	CCOO	Asiste
Laura Arjona Reina	CCOO	Asiste
Jesús Cristóbal Álvarez	CCOO	Asiste
Gloria Martín Martín	CCOO	Asiste
Laura Cordero González	CCOO	Asiste
José Antonio González Castillo	CSIT-UP	Asiste
Sonia Rúa Lastra	CSIT-UP	Asiste
Inmaculada Almodóvar Martín	CSIT-UP	Excusa asistencia
José Antonio Vilar Sánchez	CSIT-UP	No asiste
Daniel Yborra Flores	UNITOD	No asiste
Eva Puado Veloso	UNITOD	No asiste
Juan Alegre Zuluaga	UNITOD	Asiste

#### Delegado Sindical:

Daniel Andrés Miranda	UGT	Asiste
-----------------------	-----	--------

#### Orden del día

1. Aprobación, si procede, de las Actas de las reuniones anteriores.
2. Informe del Presidente.
3. Ratificación, si procede, de los escritos aprobados en Permanente. Documentos de Salida números: 27, 30, 35, 36, 39 y 41.
4. Ratificación, si procede, de los acuerdos de la Permanente de la Junta recogidos en el Acta de la Reunión con Vicegerencia del día 19 de octubre de 2023:  
“Informe positivo a lo planteado del proceso selectivo de C2 Administración, al Concurso de Méritos de Técnico/a Informática I y a la convocatoria de C1 Administración de Promoción Interna”.
5. Aprobación, si procede, del borrador de “Junta PTGAS Informa”.
6. Respuesta a los compañeros/as que se han dirigido a la Junta.
7. Ruegos y preguntas.

El Presidente de la Junta, **Javier Ballesteros**, inicia la sesión a las 9:39h. Presenta a Laura Cordero González, delegada de CCOO que sustituye a Mercedes Andréu Casado. Da la bienvenida a Daniel Andrés Miranda, delegado sindical de UGT.

### 1. **Aprobación, si procede, de las Actas de las reuniones anteriores.**

Se ha enviado el Acta 3/2023 correspondiente a la sesión ordinaria celebrada el día 19 de junio de 2023 y el Acta 4/2023 correspondiente a la sesión extraordinaria celebrada el día 20 de septiembre de 2023.

No se ha recibido ninguna alegación a las mismas.

**Ambas Actas se aprueban por unanimidad.**

### 2. **Informe del Presidente.**

**Javier Ballesteros**, empieza su intervención diciendo que quiere dar las gracias a cada uno de los miembros de esta Junta por el trabajo desarrollado en los últimos meses tanto en las Comisiones Permanentes de la Junta como en la Mesa de Negociación con la Vicegerencia.

Indica que hemos tenido un total de 12 reuniones en las cuales se han tratado modificaciones de RPT, Bases de concurso de méritos, traslados, convocatoria de procesos selectivos tanto libre como promoción interna.

Además, también quiso **hacer hincapié en el alto grado de consenso** mantenido en las negociaciones ante la Universidad. No hay mayor fortaleza de un órgano colegiado que representa los intereses del personal funcionario que mantener la unidad de acción sindical.

También informó que en **el último Consejo de Gobierno** celebrado el 30 de noviembre, en el turno de ruegos y preguntas se interpelló al Rector cual era el motivo para después de dos meses de la interposición del Recurso de Reposición contra el Acuerdo del sexenio de gestión no exista resolución expresa. El vencimiento era el 30 de octubre de 2023.

Señala que el día 1 de diciembre fue **la última Permanente**, ya que el calendario jugaba en contra, con la modificación del “Reglamento de funcionamiento de las listas de espera para el nombramiento de PTGAS Funcionario interino en la UPM”. Debía estar aprobado antes del día 4 de diciembre, fecha en que finalizaba el plazo para la presentación de solicitudes de la oposición de C2 Auxiliar Administrativo.

Continúa diciendo que, por último y como se estableció en la negociación del Calendario laboral se ha firmado con la Gerencia, Comité y Junta el Anexo al calendario sobre las fechas de las vacaciones. Lo publicará Gerencia y está registrado de entrada con el número 480.

### 3. **Ratificación, si procede, de los escritos aprobados en Permanente. Documentos de Salida números: 27, 30, 35, 36, 39 y 41.**

**Javier Ballesteros**, Presidente de la Junta, indica los documentos que se presentan a ratificación de este Pleno.

Se pasa a votar la ratificación de:

SALIDA 27\_2023 Escrito a Vicegerencia Informe Bases traslados C1 Informática.

SALIDA 30\_2023 Escrito a Vicegerencia Bases A2 Informática.

SALIDA 35\_2023 Escrito a Vicegerencia Informe Perfiles Concurso de Méritos de Administración.

SALIDA 36\_2023 Escrito a Vicegerencia Informe Bases A2 Informática.

SALIDA 39\_2023 Escrito a Vicegerencia Informe MODIFICACIÓN RPT.

SALIDA 41\_2023 Escrito a Vicegerencia Propuesta Reglamento listas de espera.

**Se aprueban por unanimidad.**

**4. Ratificación, si procede, de los acuerdos de la Permanente de la Junta recogidos en el Acta de la Reunión con Vicegerencia del día 19 de octubre de 2023:**

**“Informe positivo a lo planteado del proceso selectivo de C2 Administración, al Concurso de Méritos de Técnico/a Informática I y a la convocatoria de C1 Administración de Promoción Interna”**

**Javier Ballesteros**, Presidente de la Junta, señala que se ha debatido en reuniones con Vicegerencia y las Permanentes.

Se pasa a votar la ratificación.

**Se aprueban por unanimidad.**

**5. Aprobación, si procede, del borrador de “Junta PTGAS Informa”.**

**Javier Ballesteros**, Presidente de la Junta, comunica que se ha redactado un borrador en el que no se han querido extender, aunque si se desea introducir alguna modificación se puede plantear.

Indica que se pasa a votar:

**Se aprueba por unanimidad.**

**6. Respuesta a los compañeros/as que se han dirigido a la Junta.**

Se plantean las contestaciones a los compañeros/as que se han dirigido a Junta, siendo consensuadas las mismas.

**7. Ruegos y preguntas.**

**José Antonio González**, (CSIT-UP), pregunta si como Junta se pueden realizar propuestas de formación dado que no se ejecuta todo el presupuesto.

**Javier Ballesteros**, Presidente de la Junta, le responde que para este tema es competencia de la Mesa de Formación y no de la Junta de Personal.

**M<sup>a</sup> Dolores Herrería** (CCOO) señala que no es competencia de la Junta, es de la Mesa de Formación, así lo establece el II Acuerdo sobre condiciones de Trabajo de las Universidades Públicas de Madrid. Además, la formación no sólo implica al PTGAS Funcionario por eso no es este órgano quién debe tratar esta materia.

El Presidente de la Junta agradece la asistencia y levanta la sesión a las 10:50h.

Vº Bº

El Presidente,

La Secretaria,

Javier Ballesteros Tortosa

M<sup>a</sup> Carmen Aguilar Romero