

## SOLICITUD BECAS COLABORACION UPM DE REGIMEN GENERAL - CURSO 2016/2017

### DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE:

Apellidos:		Nombre:	
NIF/NIE:	Fecha de Nacimiento:	Nacionalidad:	
Dirección:			
Ciudad:	C.P.	Provincia:	
Tfno. Fijo:	Tfno. Móvil:	E-mail:	

### DATOS ACADÉMICOS DEL SOLICITANTE:

Centro:
Titulación:

¿Ha disfrutado con anterioridad de una Beca Colaboración de la UPM?:      **SI**      **NO**  
En caso afirmativo indicar

### CODIGOS BECA COLABORACIÓN SOLICITADAS DEL CENTRO Y/O RECTORADO *(antes de rellenar mirar el dorso)*

1º:	3º:
2º:	4º:

Si no se le adjudicara beca y quiere optar a ser aspirante de una plaza de posibles eventualidades o de una beca que quede vacante por renuncia de su titular, deberá solicitar formar parte de la Bolsa General de Reservas.

SOLICITO FORMAR PARTE DE LA BOLSA GENERAL DE RESERVAS:      **SI**      **NO**

### DATOS DE LOS MIEMBROS COMPUTABLES DE LA UNIDAD FAMILIAR QUE RESIDAN EN EL MISMO DOMICILIO *(Ver artículo 9 de la Convocatoria):*

Clase parentesco	NIF/NIE	Apellidos y Nombre	Fecha Nacimiento	Estado Civil	Situación Laboral	Discapacidad
Solicitante						
Padre/Tutor						
Madre/Tutor						
Hermano/a						
Hermano/a						
Hermano/a						

¿El solicitante constituye una unidad familiar independiente?:      **SI**      **NO**

Madrid a,      de      de 2016  
(firma del solicitante)

Fdo.: .....

**DOCUMENTACION REQUERIDA** (Señale con una X los documentos que presenta):

	Fotocopia del D.N.I./NIE ó Pasaporte
	<p>Ficha informativa del alumno para Programas de Intercambio que se puede obtener a través del programa Ágora en desarrollos propios, realizada según R.D. 1125/2003 con las calificaciones obtenidas hasta el 30 de septiembre de 2015. Esta ficha se debe solicitar en las Secretarías de los Centros, sin conste para el alumno.</p> <p>Los alumnos que se matriculen por primera vez de primer curso de grado, presentarán fotocopia del documento acreditativo de la nota de acceso a la Universidad.</p> <p>Los alumnos de Máster que procedan de otras Universidades deberán presentar fotocopia de la certificación del expediente académico con nota media de la titulación a través de la cual accede al Máster oficial.</p>
	Documentación que acredite los méritos especificados en el currículum así como que cumple los requisitos previos excluyentes exigidos para las becas específicas: fotocopia de títulos, diplomas, certificados de experiencia, credenciales de becario en su caso, etc.
	Certificado resumen de la declaración de anual del IRPF o, en su defecto, certificados de imputaciones del ejercicio 2014 correspondientes a todos los miembros computables de la unidad familiar, excepto los menores de 14 años. Estos certificados se solicitarán en la oficina de la Delegación o Administración de la Agencia Tributaria correspondiente a su domicilio.
	Libro de familia o documentación acreditativa de los miembros de la unidad familiar y sus fechas de nacimiento
	En caso de divorcio o separación, copia del convenio regulador y/o sentencia judicial en el que se especifiquen las condiciones económicas del mismo.
	Otros (Indicar):

**CODIGOS DE LAS BECA COLABORACIÓN SOLICITADAS DEL CENTRO Y/O RECTORADO (Aclaraciones):**

- *Los códigos que finalizan en 1Q se refieren a las becas a desempeñar durante los meses de septiembre a diciembre y los que finalizan en 2Q de febrero a mayo. A los perfiles específicos con requisitos previos imprescindibles se les añade E y un número.*  
*Un perfil de carácter general (ETSAM-1Q) significa que optas a todos los perfiles genéricos de ese centro de septiembre a diciembre y si seleccionas un específico (ETSAM-1Q-E1) solo optas a ese perfil.*
- *Los perfiles específicos solo aparecen en algunos Centros. La mayoría de los perfiles son generales.*  
*Para más información sobre la ubicación del perfil y las tareas a realizar, deberás consultar el enlace sobre los perfiles de los Centros [www.upm.es/Estudiantes/BecasAyudasPremios/Becas/BecasColaboracionUPM](http://www.upm.es/Estudiantes/BecasAyudasPremios/Becas/BecasColaboracionUPM).*

**Las solicitudes y la documentación se presentarán por duplicado** en los Registros de los Centros de la UPM o Rectorado.

Los registros de los Centros o del Rectorado deberán enviar una solicitud junto con la documentación a la **Sección de Becas** del Rectorado de la UPM, Edificio B, Pº Juan XXIII 11 y la otra solicitud junto con copia de la documentación a la Subdirección con competencias en Extensión Universitaria de su Centro o competente en Becas-Colaboración UPM.

**Sr. Vicerrector de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid**

*De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de carácter personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte de un fichero de estudiantes de la Universidad, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa de los estudiantes, así como su participación en los servicios universitarios. Le comunicamos que puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo escrito al responsable de la Universidad, adjuntando copia del documento que acredite su autenticidad.*