

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL PERIODO DE JORNADA CONTINUADA POR CUIDADO DE HIJO/A MENOR DE 12 AÑOS

APELLIDOS:

NOMBRE:

NIF:

**CENTRO DE DESTINO
(Servicio o Unidad)**

TELEFONOS DE CONTACTO:

CORREO INSTITUCIONAL:

El/la empleado/a que suscribe declara que tiene hijo/a/s o persona/s sujeta/s a su tutela o acogimiento de hasta 12 años de edad, y que precisan de su atención durante el periodo comprendido entre los días 1 a 14 de junio y entre los días 16 a 30 de septiembre, al reducirse el tiempo de permanencia en los centros escolares.

Documentación a aportar

- 1) - Familia monoparental: documentación justificativa.
 - Libro de familia.
- 2) - Certificado de empresa que acredite:
 - a) que el/la cónyuge trabaja
 - b) que el/la cónyuge no disfruta de un permiso similar
- Certificado de horarios del centro educativo del/de la/lo/s hijo/a/s durante el periodo 1 de junio a 14 de junio y 16 de septiembre a 30 de septiembre.

Plazo

La solicitud deberá dirigirse a Vicegerencia de Personal entre los días 1 al 30 de abril.

Madrid, a

Firma del/de la solicitante

Nombre y apellidos del/de la Jefe/a
de la Unidad, y firma (a efectos de
conocimiento)

VICEGERENCIA DE PERSONAL